



PROVINCIA DI COMO

S1.03 SETTORE SERVIZI FINANZIARI E RISORSE UMANE
S2.08 SERVIZIO PERSONALE - ECONOMATO E PROVVEDITORATO

DETERMINAZIONE N. 213 / 2022

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE DELLA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE ESERCIZIO 2021. SMARTCIG ZAF359EEFD.

IL RESPONSABILE

PREMESSO che occorre provvedere all'affidamento del servizio di AGGIORNAMENTO degli ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE, considerata la complessità delle operazioni da porre in essere per far fronte agli adempimenti introdotti dalle disposizioni normative in materia;

per la determina a contrarre

RICHIAMATI

- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- nelle procedure di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico - professionali, ove richiesti;
- l'art. 192, comma 1, del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:
 - a) il fine che il contratto si intende perseguire;
 - b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base e pertanto:

- **il fine** gestione ed aggiornamento dell'inventario dei beni Immobili, per la produzione dei files di cui all'art. 2 c. 222 Legge Finanziaria 2010 e per Report ed Elaborati afferenti altre normative;
- **l'oggetto e le caratteristiche** acquisto Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" per la gestione ed aggiornamento dell'inventario dei beni Immobili, come da proposta allegata e per quanto attiene AGGIORNAMENTO ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE e quindi con esclusione dei servizi opzionali;
- **l'operatore economico** è individuato con affidamento diretto (importo della fornitura inferiore a € 40.000,00), ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50; non ricorrono gli obblighi ai sensi dell'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e s.m.i. (importo della fornitura inferiore ad € 5.000,00) a GIES – Gruppo Informatica e Servizi srl, con sede in via Enrico Notaio n. 23 – 47892 Galdicciolo (Repubblica di San Marino);
- **criterio di aggiudicazione:** adeguatezza tecnica e dell'offerta economica come proposta allegata;
- le principali **condizioni contrattuali di svolgimento della fornitura** sono declinate nella proposta allegata;
- **l'importo a base d'asta** non presente;

per le modalità di acquisto

VERIFICATO che sulla piattaforma NECA di Regione Lombardia e sulla piattaforma ACQUISTINRETE di Consip non è attiva alcuna convenzione per i beni in argomento;

RICHIAMATO l'art. 1 comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di bilancio 2019) che modifica l'art. 1 comma 450 della Legge n. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA o dei sistemi telematici di acquisto per la fornitura di beni e l'acquisto di servizi, da 1.000 euro a 5.000 euro;

per l'affidamento della fornitura

DATO ATTO CHE:

- l'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, ha previsto che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento diretto di servizi e forniture di importo inferiore a € 139.000,00, oltre IVA;
- ai sensi dell'art. 32 comma 14 del d. lgs. 50/2016, la stipula del contratto per affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 avviene mediante corrispondenza secondo gli usi del commercio;
- è stata fatta un'indagine sul mercato per la necessità di acquisto come sopra precisata ed è stato individuato per la fornitura l'operatore economico GIES – Gruppo Informatica e Servizi srl, con sede in via Enrico Notaio n. 23 – 47892 Galdicciolo (Repubblica di San Marino) risulta allineato ai valori di mercato e rispondente alle necessità;
- il pagamento sarà effettuato su presentazione di regolare fattura e fornitura eseguita;

- è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, il codice identificativo di gara (Smart CIG) n. **ZAF359EEFD**;
- l'azienda GIES gruppo informatica e servizi risulta in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali obbligatori previsti dalle norme vigenti come da attestazione rilasciata dall'istituto per la Sicurezza Sociale di San Marino (allegata);

VISTA la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie sul cap. 3851/8 art. 4 – codice piano dei conti 1030211;

VISTO il disposto dell'art.163, commi 3 e 5, del D. Lgs. n.267/00;

RICHIAMATA la deliberazione del Presidente n. 1 del 4.01.2022 con cui è stato prorogato il PEG 2021, in fase di esercizio provvisorio, per l'anno 2022, i cui stanziamenti costituiscono limite di spesa;

RITENUTO conseguentemente ai motivi sopra espressi di poter disporre l'aggiudicazione del servizio di AGGIORNAMENTO degli ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE;

DETERMINA

- 1 di assumere le premesse sopraesposte quale parte integrante e motivo determinante per l'adozione del presente provvedimento, approvando la proposta di offerta per l'acquisto del Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon" per l'AGGIORNAMENTO ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE e quindi con esclusione dei servizi opzionali;
- 2 di affidare direttamente la fornitura, in base all'art. 36, comma 2, lett. a) così come modificato dall'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020 in sede di conversione con modificazioni del decreto legge 76 del 16 luglio 2020 (decreto semplificazioni), aggiornato al decreto legge 77/2021, all'operatore economico, contro corrispettivo totale di € 1.494,50 (di cui IVA € 269,50);
- 3 di impegnare in esercizio provvisorio, la somma di 1.494,50 (di cui IVA € 269,50) sul cap. 3851/8 art. 4 – codice piano dei conti 1030211.

Lì, 17/03/2022

IL RESPONSABILE
ROSSINI MARIA LETIZIA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

RSM, martedì 15 marzo 2022

Spett.le
PROVINCIA DI COMO
Via Borgovico, 148
22100 - COMO (CO)

c.a. Dott.ssa **Letizia ROSSINI**

PROPOSTA PROGETTUALE E OFFERTA TECNICA

Servizio di redazione della Contabilità Economico-Patrimoniale Esercizio 2021

Redattore proposta: Dott. Federico Luzzi
Commerciale di riferimento: Dott. Federico Luzzi
Responsabile Commerciale: Dott. Federico Luzzi

PREMESSA

Il Sistema Informativo Patrimoniale "Babylon":

- **È stato fornito all'Ente nel 2018 (giusta Determinazione n. 1245/2018 del 21.12.2018);**
- **È concesso in licenza d'uso per la durata di 99 anni;**
- È utilizzato dall'Ente per la gestione ed aggiornamento dell'inventario dei beni Immobili, per la produzione dei files di cui all'art. 2 c. 222 Legge Finanziaria 2010 e per Report ed Elaborati afferenti altre normative;
- È prodotto e rilasciato esclusivamente da GIES Srl, che è l'unica a detenerne la proprietà intellettuale e autorizzata alla manutenzione e all'assistenza del Sistema.

OGGETTO DEL SERVIZIO

La presente proposta prevede le seguenti attività:

- AGGIORNAMENTO ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE.

PERSONALE GIES

Per l'espletamento di tutte le fasi costituenti il servizio, sarà cura di GIES Srl garantire l'impiego di proprio personale specializzato nella Manutenzione ed Assistenza a Babylon, nella gestione della tenuta ed aggiornamento del Patrimonio di enti pubblici e nella Contabilità Economica Patrimoniale.

AGGIORNAMENTO ARCHIVI INFORMATICI RELATIVI ALLA CONTABILITÀ ECONOMICA PATRIMONIALE

Eseguito l'aggiornamento degli archivi dell'inventario, GIES Srl propone la redazione della Contabilità Economica Patrimoniale, ai sensi del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii. sempre con l'ausilio del SIP Babylon. L'esecuzione del servizio prevede:

- generazione delle scritture economico-patrimoniali dell'esercizio per ogni singolo piano finanziario mediante la matrice contenuta nella procedura Babylon;
- confronto e interpretazione dei valori relativi alle movimentazioni eseguite durante l'esercizio;
- elaborazione delle scritture di assestamento di fine esercizio con evidenza analitica su fogli excel;
- elenco dettagliato delle scritture relative ai proventi e agli oneri straordinari;
- redazione del prospetto di quadratura dei residui in cui si evidenzia la corretta conciliazione dei crediti e dei debiti, e tabella dimostrativa della variazione del Patrimonio Netto dall'esercizio N-1 all'esercizio N.;
- produzione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico per l'esercizio ed assistenza per eventuali modifiche intervenute in sede di approvazione;
- produzione della Nota Integrativa con evidenza dei risultati della gestione, dei criteri di valutazione utilizzati e delle principali attività svolte;
- produzione del prospetto Costi per Missione (allegato H al Rendiconto);
- integrazione dei file XBRL per l'invio alla BDAP.

ELABORATI DI CONSEGNA PER L'ESERCIZIO 2021:

- Stato patrimoniale (attivo + passivo) D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Conto Economico D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- Nota Illustrativa al Rendiconto;
- Allegato H "Costi per Missione";
- File .XBRL per l'invio alla BDAP.

È inoltre disponibile un consulente esperto per il servizio di illustrazione conoscitiva del risultato economico attraverso conference call (durata max un'ora), per l'analisi dei valori dello Stato Patrimoniale, del Conto Economico, della Nota Illustrativa e allegati.

Opzionalmente GIES Srl è disponibile a supportare l'Ente nella compilazione delle tabelle del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale per la Relazione dell'Organo di Revisione del Rendiconto.

TEMPISTICHE DI REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO PATRIMONIALE

Accertata l'esigenza da parte dell'Ente di approvare lo Stato Patrimoniale entro il 30 aprile di ogni anno successivo all'esercizio di riferimento, vista la necessità di svolgere il servizio in modo omogeneo durante l'esercizio medesimo, **l'Ente consegna a GIES Srl la documentazione necessaria all'aggiornamento del database con cadenza quadrimestrale (o quanto disponibile al momento dell'affidamento), e comunque almeno tre mesi prima la scadenza del 30 aprile.**

L'obiettivo è di redigere gli elaborati di chiusura entro il 31 gennaio di ogni anno successivo all'esercizio di riferimento, al netto delle variazioni finanziarie che ci verranno comunicate successivamente, e che verranno immediatamente elaborate.

IMPEGNI DELL'ENTE

L'Ente, nell'ambito dello svolgimento del servizio descritto, si impegna a collaborare con GIES Srl al fine di conseguire il miglior risultato possibile, in particolare:

- si obbliga ad installare tutti gli eventuali aggiornamenti e/o nuove versioni dei Programmi forniti da GIES Srl prendendo atto che, in caso contrario, i servizi sopra descritti potrebbero risultare, in tutto o in parte, inutili od inefficaci;
- mette a disposizione di GIES Srl ogni documentazione prevista e richiesta per l'esecuzione degli aggiornamenti e quant'altro possa occorrere al miglior assolvimento dell'incarico, consentendo le necessarie operazioni di riscontro e di verifica delle elaborazioni, oltre ad impegnarsi a garantire l'accesso ai propri uffici e ai locali interessati dall'incarico;
- mette a disposizione ogni dato, informazione o elemento utile all'espletamento dell'incarico, nella misura in cui tali dati non comportino, per l'Ente stesso, alcun onere aggiuntivo oltre il previsto compenso a GIES Srl. Fanno comunque eccezione i dati catastali - ipotecari per i quali le eventuali spese di accesso e richiesta ai competenti Uffici/Agenzie del Territorio sono a carico dell'Ente;
- assicura la qualità e completezza delle informazioni messe a disposizione per consentire la corretta esecuzione della manutenzione e/o aggiornamento della banca dati.

VERIFICHE E CONTROLLI

Qualora l'Ente riscontri insufficienze ed irregolarità nell'espletamento del servizio, ovvero nell'applicazione di norme di legge regolamentari o contrattuali, notificherà a GIES Srl i rilievi specifici, assegnandole un termine per ottemperare.

GARANZIA E RISERVATEZZA DEI DATI

GIES Srl garantisce che il personale addetto conservi il più assoluto riserbo sui dati e sulle notizie raccolte nell'esecuzione dell'incarico, come previsto dalle normative vigenti in materia di privacy e protezione dei dati.

DISPOSIZIONI LEGGE N. 136/2010 "TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, la sottoscritta società si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi dei flussi finanziari. Si conviene che, in ogni caso, l'Ente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare previamente alcun termine per l'adempimento, risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi con raccomandata A.R., il contratto nell'ipotesi in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136. GIES Srl, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3 comma 8 terzo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136 ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i sub-contraenti, a pena di nullità

assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuna di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

CONTROVERSIE

Le eventuali controversie relative all'interpretazione e/o esecuzione dell'incarico, se non componibili in via amichevole tra le parti, sono deferite al Giudice Onorario del Tribunale territorialmente competente.

CORRISPETTIVO ECONOMICO

AGGIORNAMENTO ARCHIVI RELATIVI ALLA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	
Aggiornamento SIP Babylon ed elaborazione della Contabilità Economico-Patrimoniale con consegna della seguente documentazione: - Stato Patrimoniale (Attivo e Passivo) ex D. Lgs. 118/2011 - Conto Economico ex D. Lgs. 118/2011 - Nota Illustrativa al rendiconto - Allegato H "Costi per Missione" - File .XBRL per l'invio alla BDAP ESERCIZIO 2021	€ 2.650,00 + IVA € 1.225,00 + IVA
IMPORTO TOTALE A VOI RISERVATO (COD. MEPA: 202203G276)	€ 1.225,00 + IVA

Agli importi il committente dovrà aggiungere l'IVA di legge, ai sensi dell'art. 7 ter DPR 633/72.

SERVIZI OPZIONALI

Disponibilità di un consulente specialistico per il Servizio di Illustrazione conoscitiva del risultato economico attraverso conference call (max 1 ora). (COD. MEPA ICW160-2017)	€ 160,00 + IVA
Servizio di compilazione delle tabelle del Conto Economico e dello Stato Patrimoniale per la relazione dell'Organo di revisione del rendiconto. (COD. MEPA TAB100-2017)	€ 100,00 + IVA

MODALITA' DI PAGAMENTO

Tale corrispettivo verrà liquidato con le seguenti modalità e scadenze:

Contabilità Economico-Patrimoniale Esercizio 2021:

Saldo alla consegna dei lavori.



ESTREMI DETERMINAZIONE

Ai sensi dell'Art. 1 c. 1 del Decreto 24 agosto 2020 n. 132, ricordiamo che è obbligatorio indicare in fattura gli estremi del CIG e della Determinazione di Impegno (n. – Data)

Grazie dell'attenzione e cordiali saluti.

GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES SRL
L'Amministratore Unico
(Giovanni Fabbri)



ISTITUTO PER LA SICUREZZA SOCIALE

Sezione Contributi

San Marino, 24 dicembre 2021/1721 d.F.R.

Prot. n. 6685/23302/U.C.

ATTESTAZIONE

In riferimento alla Vs. richiesta e visti gli atti d'ufficio in nostro possesso, si attesta che a tutt'oggi **GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L.** COE SM23302 con sede in **VIA ENRICO NOTAIO, 23 - 47892 ACQUAVIVA (RSM)**, risulta aver versato regolarmente i contributi previdenziali e assistenziali obbligatori previsti dalle norme vigenti sulle retribuzioni corrisposte ai propri dipendenti.

La presente si rilascia a seguito della Vs. richiesta per gli usi consentiti dalla Legge.



SM/sm

REPUBLICA DI SAN MARINO

Via Scialoja, 20 47893 Borgo Maggiore
T. +378 (0549) 994343

E-MAIL: contributi@iss.sm

DOMICILIO DIGITALE: re.contributi@iss.sm



ZAF359EEFD

Smart CIG: Dettaglio dati CIG

Dettagli della comunicazione

CIG	ZAF359EEFD
Stato	CIG COMUNICATO
Fattispecie contrattuale	CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A € 40.000
Importo	€ 1.225,00
Oggetto	affidamento diretto servizio redazione contabilità-economica patrimoniale
Procedura di scelta contraente	AFFIDAMENTO DIRETTO
Oggetto principale del contratto	SERVIZI
CIG accordo quadro	-
CUP	-
Disposizioni in materia di centralizzazione della spesa pubblica (art. 9 comma 3 D.L. 66/2014)	Lavori oppure beni e servizi non elencati nell'art. 1 dPCM 24/12/2015
Motivo richiesta CIG	-



Provincia di Como

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 213 / 2022

UNITA' PROPONENTE: S2.08 SERVIZIO PERSONALE - ECONOMATO E
PROVVEDITORATO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO DI REDAZIONE
DELLA CONTABILITÀ ECONOMICO-PATRIMONIALE ESERCIZIO 2021. SMARTCIG
ZAF359EEFD.

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. n.
267 del 18.08.2000 e s.m.i.

cap. 3851/8 imp. 733/2022 per euro 1.494,50

ESITO: **FAVOREVOLE**

Lì, 18/03/2022

IL DIRIGENTE/IL RESPONSABILE DEI SERVIZI
FINANZIARI

PELLEGRINI SANTINA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.)