

PROVA N. 1

- IL SEGRETARIO GENERALE DELLA PROVINCIA: NOMINA RUOLO E FUNZIONI
- IL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE NEGLI ENTI LOCALI: FORME PROCEDURALI; SINTETICA DESCRIZIONE.
- LE FASI DI GESTIONE DELLE ENTRATE: DESCRIZIONE E FINALITA'

PROVA N. 2

- I DIRIGENTI DELLA PROVINCIA. NOMINA, FUNZIONI RESPONSABILITA'
- GLI ORGANI DI GOVERNO DELLA PROVINCIA: INDIVIDUAZIONE E LORO COMPETENZE
- LA FASE DI GESTIONE DELLE SPESE: DESCRIZIONE E FINALITA'

PROVA N. 3

- L'ECONOMO PROVINCIALE: NOMINA RUOLO E COMPETENZE
- IL CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE SUGLI ATTI DEL CONSIGLIO PROVINCIALE E DEL PRESIDENTE DELLA PROVINCIA: PARERI DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI
- IL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE: COMPETENZA PER L'ADOZIONE, PROCEDURA E CONTENUTI