



COMUNE DI CLAINO CON OSTENO
PROVINCIA DI COMO
VIA A.GIOBBI, N° 4

C.A.P. 22010 – COD. FISC. 84002230138 – Part. Iva 01220980138 – Tel. 0344/65111 –
Fax 0344/73926- email: info@comune.clainoconosteno.co.it- pec:

DETERMINAZIONE NR.192
del 23-11-2021
Prot.5009/2021

OGGETTO: Impegno e liquidazione di spesa per compenso lavoro straordinario prestato dall'agente di polizia locale sig. BONARDI Sandro per conto del Comune di Centro Valle Intelvi in data 17 Agosto 2021.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA La deliberazione del Consiglio Comunale nr.10 del 130.03.2021 di approvazione del bilancio per l'esercizio finanziario 2021/2023.

RICHIAMATA la delibera di G.C. nr.19 in data 30.03.2021 avente ad oggetto l'approvazione del Peg/Piano della Performance 2021/2023 per come modificato con le seguenti deliberazioni:

- G.C. nr.45 del 07-09-2021;
G.C. nr. 57 del 29.10.2021;

RICHIAMATA l'autorizzazione prot. nr.3684 del 04.08.2021 rilasciata all'agente scelto BONARDI Sandro, dipendente di ruolo a tempo pieno e indeterminato del Comune di Claino con Osteno, a prestare il proprio servizio a favore del Comune di Centro Valle Intelvi in data 17 Agosto 2021, giusta richiesta del predetto Comune acquisita agli atti con il nr. 2909 del 16.07.2021.

VISTO che il servizio richiesto è stato regolarmente espletato e il Comune di Centro Valle Intelvi ha riversato all'Ente la somma onnicomprensiva di Cpdel e Irap di euro 190,99 di cui euro 144,36 da erogarsi al dipendente.

VISTO il nuovo CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali, recepito dall'Amministrazione Comunale di Claino con Osteno con la delibera di G.C. nr.39 del 22-06-2018.

FATTO CONSTARE che risulta assegnata a questo servizio la gestione del seguente capitolo di spesa: 10310109- art.1 – Missione 3 – Programma 1;

FATTO CONSTARE inoltre che risulta assegnata a questo servizio la gestione del seguente capitolo di entrata: 320- art.1-.

VERIFICATA la disponibilità delle risorse finanziarie sul conto dei suddetti capitoli nonché la compatibilità dell'entrata e della spesa in oggetto con le destinazioni ivi previste;

RITENUTO di dover provvedere in merito.

VISTO l'art.9, comma 1, lett.a), punto 2, del D.L. nr.78/2009, convertito con modificazioni nella Legge nr.102 del 03-08-2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti comportanti impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio in termini di competenza e di cassa.

VISTO il D. Lgs. Nr.118/2011, per come modificato ed integrato dal D. Lgs. Nr.126/2014 e dal Decreto Interministeriale del 20 Maggio 2015, pubblicato sulla G.U. nr.134 del 12-06-2015.

Visti:

- gli artt.107,183 e 191 del TUEL N.267/2000;
- l'art.37 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento di contabilità armonizzata approvato con Delibera di C.C. nr.5 in data 05-02-2016;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento ed il funzionamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale sulla disciplina dei controlli interni, approvato con delibera di c.c. nr.02 del 15-01-2013.
- Visto il codice di comportamento dei dipendenti, approvato con delibera di G.C. nr.74 in data 17-12-2013.
- L'art.3 della Legge 7-8-1990, nr.241e successive modifiche ed integrazioni.

D ETERMINA

- Di richiamare la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
- Di liquidare e pagare a favore del dipendente BONARDI Sandro il compenso lordo di euro 144,36 riconosciuto dal Comune di Centro Valle Intelvi allo stesso per le ore di lavoro straordinario diurno feriale effettivamente svolto in data 17 Agosto 2021 per conto del predetto Comune e giusta ns. autorizzazione prot. 3684 del 04.08.2021.
- Di imputare la suddetta spesa oltre a Cpdel e Irap al capitolo 10310109- art.1- del Bilancio di competenza per l'esercizio finanziario 2021/2023.
- Di accertare in entrata al capitolo 320- art.1- la somma di euro 290,99, inclusiva di Cpdel e Irap, versata a favore dell'ente dal Comune di Centro Valle Intelvi.
- Di trasmettere copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- Di dare atto che la spesa di cui sopra, ai fini del rispetto del principio della

competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. Nr.118/2011, sarà esigibile entro il 31-12-2021;

- Di far constare il rispetto della disciplina di cui all'art.38 del CCNL del 14-09-2000.

 - Di dare atto che la presente determina:
 - **é esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo nr.267/2000;**
 - **verrà pubblicata all'albo pretorio comunale per 15 giorni consecutivi, ai sensi del combinato disposto di cui all'art.32 Legge nr.69/2009 ed art.124 del Tuel nr.267/2000 nonché ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa ai sensi della Legge 7-8-1990, nr.241;**
 - **verrà pubblicata altresì ai sensi e con le modalità previste dalla seguente normativa se ed in quanto applicabile:**
 - Legge 190/2012- art.1, commi 16 e 32, lett.b;
 - D.Lgs. nr.33/2013 – artt.23 e 37;
 - D.P.R. NR.605/1973 – art.7;
- ed inserita nel registro generale delle determinazioni.

**Il responsabile del Servizio
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)**



VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del Decreto Legislativo 18-8-2000, nr.267

A P P O N E

Il visto contabile e attesta la copertura finanziaria della spesa in atti sul conto del capitolo 10310109 – impegno nr. 495 del 24/11/2021

REGISTRAZIONE ANNO: 2021

IMPUTAZIONE CONTABILE ANNO 2021.

Li 24/11/2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dr.ssa Maria Rosaria Genovese)**



NR. 382 REG. PUBBL.

Si dichiara che la presente determinazione viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per rimanervi affissa per 15 giorni consecutivi.

Lì 25 NOV. 2021

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
(BONARDI Sandro)

