



Comune di Claino con Osteno

Provincia di Como

Deliberazione originale della Giunta comunale

N°Prot: 1204/2010

N°Reg. Pubbl.: 98/10

Nr.11Reg.Delib. Data 23-02-2010	OGGETTO:tempestività dei pagamenti ai sensi dell'art.9, comma 1, D.L. 78/2009 convertito con Legge nr.102/2009.
--	--

L'anno duemiladieci, il giorno ventitre, del mese di febbraio, alle ore 18.00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata con appositi avvisi, la giunta comunale si è riunita con la presenza dei signori:

x SINDACO : Avv. Alessandra De Bernardi
x ASSESSORE: Pomi Adele
x ASSESSORE: RIGAMONTI Jonathan
x ASSESSORE: ANTONINI Roberta

Fra gli assenti sono giustificati i signori: Ass. Dolci Michele;

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, c. 4.a, del T.U. n.267/2000) il Segretario Comunale signora Dr.ssa Laura Avitabile.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione in oggetto posta all'odierno ordine del giorno.

TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI AI SENSI DELL'ART. 9, COMMA 1, D.L. 78/2009

La Giunta Comunale

Premesso che l'art. 9 del d.l. 78 del 01.07.2009, convertito con legge 102/2009 rubricato "Tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni", ha introdotto alcune novità in termini di provvedimenti anticrisi, in attuazione della direttiva 2000/35/CE del Parlamento Europeo e del Consiglio, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali;

Considerato, in particolare, che il comma 1 lettera a) punto 1 del predetto articolo prevede che "*le pubbliche amministrazioni incluse nell'elenco adottato dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) ai sensi del comma 5 dell'articolo 1 della legge 30.12.2004, n. 311, adottano entro il 31 dicembre 2009, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, le opportune misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti. Le misure adottate sono pubblicate sul sito internet dell'amministrazione*";

Rilevato che per garantire il rispetto della richiamata disposizione in materia di tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni, è stata effettuata un'analisi delle procedure di spesa, con particolare riferimento alle fasi di liquidazione e pagamento delle spese correnti, ad oggi normalmente assicurati a 90 giorni dalla data di ricevimento delle fatture;

Dato atto che il risultato di tale analisi ha evidenziato la fattibilità che tali pagamenti vengano effettuati normalmente entro 60 giorni dal ricevimento della fattura o di altro documento di spesa;

Rilevato che dovrà essere assicurato il rispetto delle seguenti linee guida:

- Inserimento dei documenti di spesa nel sistema informatico da parte del servizio contabilità e trasmissione ai servizi competenti alla liquidazione entro venti giorni dall'acquisizione al protocollo comunale;
- Trasmissione dei provvedimenti di liquidazione al servizio contabilità entro il quindicesimo giorno antecedente la scadenza prevista;

Rilevato che tali misure verranno adottate per tutti i pagamenti di spesa corrente esclusi dal computo degli obiettivi del patto di stabilità e nei limiti delle disponibilità di cassa del Comune;

Ritenuto di demandare al responsabile del settore economico – finanziario dott. ssa Maria Rosaria Genovese, tutti gli adempimenti, anche di carattere organizzativo ed informatico (per questi ultimi, da adottare di concerto con il responsabile del settore competente), necessari al conseguimento dell'obiettivo citato;

- Concorrerà alla definizione del PEG 2010;
- Non comporta nuovi o maggiori oneri per le finanze comunali;

Visto il vigente Statuto comunale;

Presso atto parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Nell'esercizio dei poteri della Giunta Comunale

DELIBERA

- 1) Di stabilire che i pagamenti afferenti la spesa corrente vengano effettuati normalmente entro 60 giorni dal ricevimento della fattura o di altro documento di spesa secondo i criteri di massima stabiliti in premessa;
- 2) di dare atto che i suddetti termini di pagamento verranno adottati previa verifica delle disponibilità di cassa e per quei pagamenti non soggetti ai vincoli del patto di stabilità interno;
- 3) di demandare al responsabile del servizio finanziario – ragioneria tutti gli adempimenti, anche di carattere organizzativo ed informatico (per questi ultimi, da adottare di concerto con il responsabile del settore competente), necessari al conseguimento dell'obiettivo citato;
- 4) di dare altresì atto che l'obiettivo di assicurare maggiore tempestività nei pagamenti confluirà nella definizione del PEG 2010;
- 5) di pubblicare la presente deliberazione sul sito internet del Comune, come disposto dall'art. 9 del d.l. 78/2009;
- 6) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del d.lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue.

IL SINDACO
(Avv. Alessandra De Bernardi)

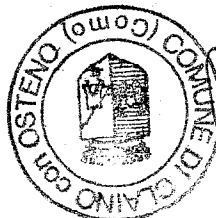


IL SEGRETARIO COMUNALE
(D.ssa Laura AVITABILE)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- Si certifica che il presente verbale è stato affisso in copia all'Albo Pretorio il giorno 18/03/2010 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.
- Si attesta che il presente verbale il giorno stesso in cui è stato pubblicato è stato trasmesso in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.
- Si dà atto che il presente verbale è stato comunicato con lettera n. _____ del _____ al Prefetto di Como, ai sensi dell'art. 135 del T.U.E.L. 18-08-2000, n. 267.

CLAINO CON OSTENO, LI 18/03/10



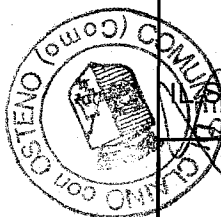
IL SEGRETARIO COMUNALE
Laura Avitabile

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA IL GIORNO 23/02/2010

- Perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267.
- Perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, 3° comma, T.U.E.L. 18-08-2000, n.267).

CLAINO CON OSTENO, LI 18/03/2010



IL SEGRETARIO COMUNALE
Laura Avitabile