

**Accordo di Programma**

**per la costituzione dell'aggregazione dei Comuni e degli Enti della Provincia di Como per l'attivazione e la gestione in forma associata dei servizi di e - government del progetto Clicc@servizi.**

Il giorno 22 ottobre 2007 alle ore 10.00 presso l'aula Consiliare dell'Amministrazione Provinciale di Como, in seguito a formale convocazione, si sono riuniti i rappresentanti dei Comuni appresso indicati.

**PREMESSO CHE**

- a) i Comuni di Como. Brunate, Briento, Cermenate, Erba, Fenegrò, Lipomo, Lomazzo, Maslianico, Moltrasio, Nesso, Orsenigo, Rovello Porro, San Fermo della Battaglia, Tavernerio, Villaguardia, la Comunità Montana del Triangolo Lariano, La Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo di Como, l'A.R.P.A. di Como, l'A.S.L. di Como, la C.C.I.A.A. di Como, la C.N.A. di Como, l'Unione Industriali di Como, il Comando Prov.le Vigili del Fuoco di Como, l'A.P.A. di Como, l'A.P.I. di Como, l'I.S.P.E.S.L. di Como, il Collegio Imprese Edili di Como e l'I.N.P.S. di Como hanno sottoscritto in data 3 Marzo 2003 un protocollo d'intesa per la realizzazione di un progetto di e-government "Sistema a rete rivolto al sistema socio-economico comasco" denominato COMONLINE, avente per scopo la messa a disposizione di informazioni e l'erogazione di servizi on line ai cittadini, imprese e utenti della Pubblica Amministrazione, con l'aumento del livello di informatizzazione interna dei vari Enti, in un'ottica di massimizzazione ed ottimizzazione della gestione dei procedimenti amministrativi;
- b) i servizi realizzati nel progetto riguardano:
1. condivisione dell'infrastruttura di housing;
  2. riutilizzo dell'infrastruttura web del Comune di Como per la realizzazione di 14 portali comunali;
  3. attivazione di 185 servizi di livello 1;
  4. attivazione di 294 servizi di livello 2;
  5. attivazione di 53 servizi di livello 3;
  6. attivazione di 30 servizi di livello 4;
- c) tra Regione Lombardia, Provincia di Como, Comune di Como, Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Como, Politecnico di Milano - Polo regionale di Como in data 20 maggio 2004, è stata stipulata un Protocollo di Intesa per l'attuazione del progetto pilota di E-Society denominato "COMON.NET" che prevede tra l'altro l'estensione dei servizi realizzati nell'ambito del progetto COMONLINE attraverso l'inclusione di altri 10 comuni della provincia di Como.
- d) all'interno del predetto progetto "COMON.NET", la Provincia di Como è individuata quale soggetto incaricato per la raccolta dei finanziamenti destinati alla realizzazione del progetto e della liquidazione degli importi dovuti al soggetto realizzatore, nonché quale stazione appaltante;

**VISTO**

in data 27 ottobre 2004 è stato pubblicato in GURI, n. 253, l'avviso "per la presentazione delle offerte di riuso e la realizzazione del catalogo delle soluzioni di e-Government", in forza del quale l'amministrazione comunale di Como ha offerto a

riuso e sono state comprese a catalogo le soluzioni sviluppate nell'ambito del progetto COMONLINE;

- il CNIPA ha emanato un "Avviso per la realizzazione dei progetti di riuso" (G.U. 6 febbraio 2007, nr. 30), col fine di incrementare la diffusione dei servizi di e-government sul territorio nazionale, con particolare riguardo ai servizi che prevedono un livello di interazione di livello 3 o 4, riducendo altresì tempi e costi di implementazione di tali servizi, attraverso il riuso di soluzioni di e-Government e la condivisione di conoscenze ed esperienze tra le amministrazioni;

### CONSIDERATO CHE

1. in risposta al suddetto Avviso CNIPA, la Provincia di Como, in qualità di Ente Capofila e Coordinatore, intende presentare il progetto di eGovernment Clicc@Servizi per il riuso e la diffusione dei servizi realizzati nell'ambito del progetto ComOnLine sul territorio provinciale;
2. la possibilità di gestire in forma associata i servizi resi dai singoli Comuni permette non solo di realizzare economie di scala in relazione ai costi fissi di ogni singolo servizio, ma apre la possibilità di offrire servizi di elevata qualità;
3. la necessità di coordinare le azioni dei diversi soggetti che sul territorio provinciale stanno già operando da diversi anni nella prospettiva dell'attuazione dell'e-government, e che tale coordinamento può essere correttamente svolto dalla Provincia di Como;
4. la Provincia di Como intende proporre la strutturazione di una rete di cooperazione al fine di evidenziare le realtà già esistenti e funzionanti e ipotizzare un possibile coordinamento tra le stesse, con lo scopo finale di pervenire alla definizione di un Centro Servizi Territoriale, altrimenti definito Alleanza Locale per l'Innovazione(ALI), in grado di erogare servizi unitari a tutti i cittadini e le imprese del territorio com'asco;
5. i Comuni della provincia di Como condividono l'istituto del Riuso quale modalità di acquisizione e diffusione di servizi di e-government, che consente non solo di offrire servizi avanzati ma anche di ridurre tempi e costi di implementazione di tali servizi;
6. i sottoscrittenti Comuni riconoscono alla Provincia di Como il ruolo di Ente Coordinatore ai fini della risposta all'avviso in oggetto;


### TRA GLI ENTI

### SI STIPULA IL SEGUENTE ACCORDO DI PROGRAMMA

#### 1) OGGETTO

Oggetto del presente accordo è la definizione di un Sistema di Governo per la gestione e manutenzione associata dei servizi che saranno sviluppati nell'ambito del progetto di riuso Clicc@Servizi. Il Sistema di Governo formalizzato nel presente accordo di programma rappresenta un primo passo verso la costituzione di un organismo più strutturato che:

- consenta di garantire nel tempo efficacia, efficienza, economicità e stabilità nell'erogazione dei servizi comuni sviluppati nei progetti sopra citati e di altri che si riterrà opportuno attivare in relazione alle tematiche dell'ICT e dell'eGovernment,

- 
- che, a supporto degli Enti locali della provincia di Como, promuova e favorisca l'ammmodernamento della pubblica amministrazione locale attraverso l'utilizzo delle nuove tecnologie e lo sfruttamento delle economie di scala derivanti dalla gestione associata delle proprie risorse;
  - che aggregi gli altri Enti che sul territorio comasco hanno attivato iniziative simili o che desiderano avviarle.

## 2) ENTE CAPOFILA

L'Amministrazione coordinatrice ai fini del Sistema di Governo è la Provincia di Como, la quale avrà il compito di svolgere tutte le attività atte a garantire una gestione efficiente ed efficace dei servizi gestiti in forma associata, quali ad esempio:

- introitare nel proprio bilancio i contributi erogati dagli enti sottoscrittori del presente accordo di programma per garantire una gestione efficiente dei servizi sviluppati;
- gestire le procedure negoziali per l'acquisizione di beni e dei servizi funzionali al progetto, sulla base delle indicazioni del Comitato Tecnico Scientifico, di cui al successivo punto 5);
- disporre la liquidazione delle conseguenti relative spese.

Per svolgere queste attività, la Provincia di Como potrà avvalersi del supporto di forme preesistenti di associazionismo (Comunità Montane, Unioni di Comuni, Consorzi, ecc.) in grado di garantire continuità e integrazione di processi già collaudati e che svolgeranno un ruolo di coordinamento e di intermediazione nei confronti dei comuni da esse rappresentati fino anche a gestire ed erogare per essi alcuni servizi in stretto coordinamento con l'Ente Capofila.

## 3) ORGANI

La gestione del Sistema di Governo verrà effettuata da due differenti organi, ciascuno con ruoli e responsabilità precise:

- Comitato Guida
- Comitato Tecnico - Scientifico

## 4) COMITATO GUIDA

Il Comitato Guida è composto dagli Assessori di riferimento (o loro delegati) dell'Ente riusante capofila, dell'Ente cedente e delle altre Amministrazioni coinvolte nel progetto. Nel merito il Comitato Guida è composto da:

- un rappresentante dell'Ente riusante capofila - Provincia di Como;
- un rappresentante dell'Ente cedente del progetto ComOnLine - Comune di Como;
- un rappresentante dei Comuni di Clicc@Servizi con più di 5.000 abitanti;
- un rappresentante dei Comuni di Clicc@Servizi con meno di 5.000 abitanti;
- un rappresentante per ciascuna della Comunità Montane aderenti.

**Le attività di pertinenza del Comitato Guida, sono:**

- elegge i membri del Comitato Tecnico Scientifico ogni qualvolta si renda necessario;
- emana direttive nei confronti del Comitato Tecnico Scientifico e prende in generale tutte le decisioni necessarie al buon andamento del Sistema di Governo;
- valuta la coerenza degli output rispetto agli obiettivi dichiarati di progetto;

- riceve e gestisce le domande di adesione di nuovi soggetti o di cessazione, nonché di variazione riguardo ai servizi richiesti da qualunque soggetto (sia che già faccia parte o desideri far parte del progetto), dandone notizia a tutti gli aderenti al protocollo d'intesa;
- esamina e risolve con una decisione in merito, eventuali conflitti o disaccordi afferenti il presente Sistema di Governo che dovessero sorgere tra i suoi componenti;
- decide in merito alle nuove funzionalità da attivare nelle soluzioni con il riuso;
- si fa garante della buona conduzione economica del progetto;
- approva il "Piano economico di esercizio", che entrerà in vigore dal 24° mese dalla data di inizio del progetto e nel quale sarà contenuta la quota parte dei costi di gestione a carico di ciascun Ente aderente alla piattaforma Clicc@Servizi.

Le sedute del Comitato Guida sono convocate dalla Provincia di Como, a seconda delle necessità e comunque almeno ogni 4 mesi. Le deliberazioni da parte del Comitato Guida sono assunte a maggioranza dei componenti.

#### 5) COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

E' composto dai referenti tecnici dell'Ente riusante capofila, dell'Ente cedente e delle Aggregazioni coinvolte nel progetto al fine di monitorare il corretto svolgimento dell'attuazione dei contenuti definiti in fase di progettazione.

Il Comitato Tecnico Scientifico è composto da:

- un referente tecnico dell'Ente riusante capofila e Presidente del Comitato Tecnico Scientifico – Provincia di Como
- un responsabile dell'Ente cedente – Comune di Como
- due membri della comunità scientifica nazionale
- un referente tecnico per ciascuna delle Comunità Montane aderenti al progetto

#### Le attività svolte dal Comitato Tecnico Scientifico sono:

- validazione del progetto esecutivo;
- verifica dello stato di avanzamento del progetto, attraverso l'approvazione di deliverable, documenti di fine attività e report quadrimestrali prodotti dal gestore del progetto;
- approvazione delle eventuali azioni correttive che si rendono necessarie al completamento del progetto su proposta del project manager;
- coordinamento tecnico con le realtà locali;
- predisposizione delle schede tecniche necessarie per l'effettuazione dei bandi di gara per l'acquisizione di beni e/o servizi funzionali alla realizzazione del presente Sistema di Governo;
- presentazione al Comitato Guida dello stato di attuazione quadrimestrale del Sistema di Governo;
- espressione del parere tecnico-scientifico ai fini dell'emissione, da parte del dirigente competente, dei mandati di pagamento ai fornitori di servizi;
- espressione del parere tecnico-scientifico ai fini di qualunque modifica in corso d'opera si rendesse necessaria per il mantenimento delle funzionalità erogate dai portali e dai servizi;
- presentazione di tabulati dettagliati inerenti eventuali variazioni nei costi di gestione del progetto Clicc@Servizi.

Le sedute del Comitato Tecnico Scientifico sono convocate dal Presidente. Le decisioni del Comitato Tecnico Scientifico devono essere assunte a maggioranza dei componenti.

#### 6) DISTRIBUZIONE E RESPONSABILITÀ DELLE ATTIVITÀ DI PROGETTO

Le attività di program e project management saranno coordinate dalla Provincia di Como in qualità di Ente capofila del progetto che, sulla base degli indirizzi contenuti nel documento di progetto e delle proposte derivanti dal Comitato Guida e dal Comitato Tecnico Scientifico, sarà responsabile dell'attuazione del progetto Clicc@Servizi e quindi delle attività nelle quali questo si articola nonché della gestione della piattaforma Clicc@Servizi una volta che sarà rilasciata.

Ogni Ente aderente sarà responsabile del proprio contributo fornito in fase di analisi e personalizzazione delle soluzioni nel peculiare contesto di implementazione.

A regime, l'ordinaria gestione funzionale dei servizi sarà a carico dei singoli Enti aderenti, mentre le attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria della piattaforma hardware e software sarà gestita centralmente dall'Ente capofila.

#### 7) RAPPORTI ECONOMICI TRA GLI ENTI E PIANO ECONOMICO DI ESERCIZIO

La gestione economica del progetto e i relativi fondi di finanziamento e cofinanziamento saranno gestiti dalla Provincia di Como, che opererà per conto degli Enti aderenti rendicontando periodicamente il suo operato al Comitato Guida, garante della corretta gestione della spesa.

Entro e non oltre il 18° mese dalla data di inizio del progetto, l'Ente capofila produrrà un "Piano economico di esercizio", nel quale saranno evidenziate le modalità e i costi di gestione della piattaforma Clicc@Servizi nonché la quota di costi a carico di ciascun Ente aderente.

#### 8) DURATA

Il Sistema di Governo proposto rimarrà operativo fino ad un anno dopo la fine del progetto Clicc@Servizi, salvo l'eventuale stipula di successivi diversi accordi tra le Parti.

#### 9) INGRESSO DI NUOVI ENTI NELL'AGGREGAZIONE

Al Sistema di Governo Clicc@Servizi possono aderire, sottoscrivendo il presente protocollo d'intesa, altri Enti la cui richiesta di adesione il Comitato Guida del Sistema di Governo Clicc@Servizi decida di accettare. La data di termine dell'Accordo firmato da suddetti Enti sarà comunque quella definita all'atto della prima firma del presente Accordo.

Ogni Amministrazione che vorrà entrare a far parte del progetto dovrà versare una quota di adesione che sarà definita a priori in base ai servizi di cui vorrà usufruire e della quota di risorse hardware, software e di connettività messe a sua disposizione e stimate in base ad alcuni parametri quali il numero di utenti potenziali e il livello di utilizzo dei servizi.

#### 10) FUORIUSCITA DI ENTI DALL'AGGREGAZIONE

Il ritiro di un Ente dal Progetto Clicc@Servizi, prima della scadenza del protocollo d'intesa, comporta che questo si faccia carico di penali per un ammontare pari alla quota di adesione al progetto più le spese di esercizio per un periodo di 12 mesi, nell'eventualità che il ritiro avvenga dopo il 18° mese dalla data di inizio del progetto ovvero dalla data di approvazione del "Piano economico di esercizio" da parte del Comitato Guida.

Non sono - al contrario - previste penali per gli Enti che decidano di ritirarsi dal progetto oltre la data di scadenza dell'Accordo.

Il recesso dell'Ente capofila comporta l'automatico scioglimento dell'Accordo.

11) DIRITTI DI TERZI

I beni acquistati con i finanziamenti del progetto Clicc@Servizi sono di proprietà dell'Ente capofila, il quale provvederà ad una loro inventariazione separata. In caso di scioglimento del Sistema di Governo di Clicc@Servizi i beni acquisiti rimangono in capo all'Ente capofila, ad eccezione dell'eventualità in cui risulti, in merito ad un determinato prodotto, significativa la quota di compartecipazione a carico degli Enti aderenti o di organizzazioni terze.

12) INTERVENTI PER INADEMPIENZE

E' prevista l'attivazione della procedura di esclusione per gli Enti che non provvedono alla regolarizzazione dei pagamenti maturati e dovuti. L'istanza di esclusione è presentata dall'Ente capofila del Sistema di Governo di Clicc@Servizi al Comitato Guida dopo il terzo sollecito e per ritardi comunque superiori a 6 mesi, rispetto alle scadenze pattuite. L'esclusione diviene esecutiva nel caso in cui il Comitato Guida accolga l'istanza secondo le modalità di voto descritte precedentemente. Le parti che sottoscrivono il presente accordo di programma assumono impegno, in caso di ammissione al finanziamento, a costituire una forma associativa di tipo convenzionale o societario per una più efficace gestione ed erogazione dei servizi.

13) ARBITRATO

Le eventuali controversie che dovessero insorgere tra gli enti sottoscrittori in merito alla attività svolta in esecuzione del presente Accordo o in tema di interpretazione della stessa, saranno composte mediante arbitrato rituale, ai sensi degli art. 806 e seguenti del codice di procedura civile, ad opera di un collegio di tre arbitri, composto come segue:  
- un arbitro nominato d'intesa dagli Enti territoriali, comprese le Comunità Montane;  
- un arbitro nominato d'intesa dagli altri Enti;  
- un arbitro, che fungerà da Presidente del Collegio, nominato dagli altri due arbitri.  
In caso di mancata nomina di uno o dei due arbitri ovvero di disaccordo di questi sulla nomina del terzo arbitro, provvederà il Presidente del Tribunale di Como.

Letto, approvato e sottoscritto.

COMO, li 22 ottobre 2007

PROVINCIA DI COMO (VICEPRESIDENTE)

COMUNITA' MONTANA ALPI LEPONTINE

COMUNITA' MONTANA ALTO LARIO OCCIDENTALE

COMUNITA' MONTANA LARIO INTELVESE

COMUNITA' MONTANA TRIANGOLO LARIANO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]* per comuni delegati. (vedi delegato)

*[Marginal handwritten notes and signatures on the left and right sides of the page]*

COMUNE DI ALBAVILLA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALL.)

COMUNE DI ALBESE CON CASSANO (SINDACO)

COMUNE DI ALBIOLO (SINDACO)

COMUNE DI ALSERIO (SINDACO)

COMUNE DI ALZATE BRIANZA (SINDACO)

COMUNE DI ANZANO DEL PARCO (SINDACO)

COMUNE DI APPIANO GENTILE (SINDACO)

COMUNE DI ARREGNO (SINDACO) Dotti: Francesco

COMUNE DI AROSIO (SINDACO)

COMUNE DI ASSO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI BARNI (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI BELLAGIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI BENE LARIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI BEREGAZZO CON FIGLIARO (SINDACO)

COMUNE DI BINAGO (SINDACO)

COMUNE DI BIZZARONE (SINDACO)

COMUNE DI BLESSAGNO (SINDACO)

COMUNE DI BLEVIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI BREGNANO (SINDACO)

COMUNE DI BRENNA (SINDACO)

COMUNE DI BRIENNO (SINDACO) Tathizze Naip

COMUNE DI BRUNATE (SINDACO) VICE

COMUNE DI BULGAROGRASSO (SINDACO)

COMUNE DI CABIATE (SINDACO)

COMUNE DI CADORAGO (SINDACO)

COMUNE DI CAGLIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CAGNO (SINDACO)

COMUNE DI CAMPIONE D'ITALIA (SINDACO)

COMUNE DI CANTU' (SINDACO)

COMUNE DI CANZO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CAPIAGO INTIMIANO (SINDACO)

COMUNE DI CARATE URIO (SINDACO)

COMUNE DI CARONATE (SINDACO)

COMUNE DI CARIMATE (SINDACO)

COMUNE DI CARLAZZO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA D' ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CARUGO (SINDACO)

COMUNE DI CASASCO INTELVI (SINDACO)

COMUNE DI CASLINO D'ERBA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CASNATE CON BERNATE(SINDACO)

COMUNE DI CASSINA RIZZARDI (SINDACO)

COMUNE DI CASTELMARTE (SINDACO)

COMUNE DI CASTELNUOVO BOZZENTE (SINDACO)

COMUNE DI CASTIGLIONE INTELVI (SINDACO)

COMUNE DI CAVALLASCA (SINDACO)

COMUNE DI CAVARGNA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CERANO INTELVI (SINDACO) L'ASSESSORE *Rizzo Paolo* VEDI DELEGA ALLEGATA

COMUNE DI CERMENATE (SINDACO)

COMUNE DI CERNOBBIO (SINDACO)

COMUNE DI CIRIMIDO (SINDACO)

COMUNE DI CIVENNA (SINDACO)

*Sh.*

*Marotta  
F.lli Micelli*

*Paolo*

*Carlo Gelli*

*Rizzo Paolo*

*Gianni*

*Silvio*

*Micelli*

*Paolo*



COMUNE DI CLAINO CON ESTENO (SINDACO)

*Luigi Pomerani*

COMUNE DI COLONNO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL' UNIONE DI COMUNI DELLA  
TROMBETTA

COMUNE DI COMO (SINDACO)

COMUNE DI CONSIGLIO DI RUMO (SINDACO)

COMUNE DI CORRIDO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI  
ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI CREMIA (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL' UNIONE DI COMUNI  
RIVIERA  
DEL  
BREGAGNO

COMUNE DI CUCCIAGO (SINDACO)

COMUNE DI CUSINO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M.

COMUNE DI DIZZASCO (SINDACO)

*Renzo Gauda*

COMUNE DI DOMASO (SINDACO)

COMUNE DI DONGO (SINDACO)

COMUNE DI DOSSO DEL LIRO

COMUNE DI DREZZO (SINDACO)

COMUNE DI ERBA (SINDACO)

*Luciana Al*

COMUNE DI EUPILIO (SINDACO)

COMUNE DI FAGGETO LARIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI  
ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI FALOPPIO (SINDACO)

COMUNE DI FENEGRO' (SINDACO)

*Giuseppe Scibea*

COMUNE DI FIGINO SERENZA (SINDACO)

COMUNE DI FINO MORNASCO (SINDACO)

COMUNE DI GARZENO (SINDACO)

COMUNE DI GERA LARIO (SINDACO)

COMUNE DI GERMASINO (SINDACO)

COMUNE DI GIRONICO (SINDACO)

COMUNE DI GRANDATE (SINDACO)

*[Handwritten mark]*

COMUNE DI GRANDOLA ED UNITI (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. <sup>(VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)</sup>

COMUNE DI GRAVEDONA (SINDACO)

COMUNE DI GRIANTE (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DEI COMUNI DELLA <sup>TRENTINA</sup>

COMUNE DI GUANZATE (SINDACO)

COMUNE DI INVERIGO (SINDACO)

*Alfredo...*

COMUNE DI LAGLIO (SINDACO)

*Giuseppe...*

COMUNE DI LAINO (SINDACO)

*affub...*

VICE SINDACO  
VEDI DELEGA ALLEGATA

COMUNE DI LAMBRUGO (SINDACO)

COMUNE DI LANZO D'INTELVI (SINDACO)

*Alfredo...*

COMUNE DI LASNIGO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M.

COMUNE DI LENNO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI DELLA <sup>TRENTINA</sup>

COMUNE DI LEZZENO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M.

COMUNE DI LIMIDO COMASCO (SINDACO)

COMUNE DI LIPOMO (SINDACO)

*[Signature]*

ASSESSORE  
VEDI DELEGA ALL.

COMUNE DI LIVO (SINDACO)

COMUNE DI LOCATE VARESINO (SINDACO)

COMUNE DI LOMAZZO (SINDACO)

*vice*

*[Signature]*

COMUNE DI LONGONE AL SEGRINO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. <sup>(VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)</sup>

COMUNE DI LUISAGO (SINDACO)

COMUNE DI LURAGO D'ERBA (SINDACO)

COMUNE DI LURAGO MARINONE (SINDACO)

COMUNE DI LURATE CACCIVO (SINDACO)

COMUNE DI MAGREGGIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. <sup>(VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)</sup>

COMUNE DI MARIANO COMENSE (SINDACO)

COMUNE DI MASLIANICO (SINDACO)

*Mario...*

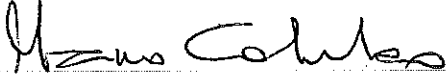
*[Signature]*

- COMUNE DI MENAGGIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)
- COMUNE DI MERONE (SINDACO)
- COMUNE DI MEZZEGRA (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI DELLA TREMBETINA
- COMUNE DI MOLTRASIO (SINDACO) Rossella Invernizzi
- COMUNE DI MONGUZZO (SINDACO)
- COMUNE DI MONTANO LUCINO (SINDACO)
- COMUNE DI MONTEMEZZO (SINDACO)
- COMUNE DI MONTORFANO (SINDACO) Paolo Franz
- COMUNE DI MOZZATE (SINDACO)
- COMUNE DI MUSSO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI RIVIERA DEL BRESCIANO (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)
- COMUNE DI NESSO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)
- COMUNE DI NOVEDRATE (SINDACO)
- COMUNE DI OLGiate COMASCO (SINDACO) Roberto Pini
- COMUNE DI OLTRONA SAN MAMETTE (SINDACO) ~~Roberto Pini~~ Cesare Piccini
- COMUNE DI ORSENIGO (SINDACO)
- COMUNE DI OSSUCCIO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI DELLA TREMBETINA
- COMUNE DI PARE' (SINDACO)
- COMUNE DI PEGLIO (SINDACO)
- COMUNE DI PELLIO INTELVI (SINDACO) Nello Invernizzi
- COMUNE DI PIANELLO DEL LARIO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI RIVIERA DEL BRESCIANO
- COMUNE DI PIGRA (SINDACO) Felice Salati
- COMUNE DI PLESIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)
- COMUNE DI POGNANA LARIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)
- COMUNE DI PONNA (SINDACO) Mammì Invernizzi ASSESSORE VEDI DELEGA ALLEGATA
- COMUNE DI PONTELAMBRO (SINDACO)

COMUNE DI PORLEZZA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI PROSERPIO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

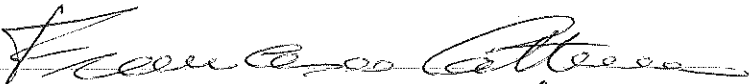
COMUNE DI PUSIANO (SINDACO)


COMUNE DI RAMPONIO VERNA (SINDACO) 

COMUNE DI REZZAGO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI RODERO (SINDACO)

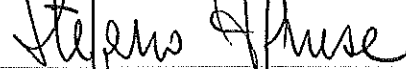
COMUNE DI RONAGO (SINDACO)


COMUNE DI ROVELLASCA (SINDACO) 

COMUNE DI ROVELLO PORRO (SINDACO)  (VEDI LETTERA ALLEGATA)

COMUNE DI SALA COMACINA (SINDACO)

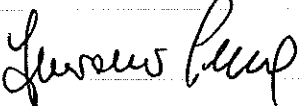
COMUNE DI SAN BARTOLOMEO VAL CAVARGNA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA C.M. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI SAN FEDELE INTELVI (SINDACO) VICE VEDI DELEGA ALLEGATA 

COMUNE DI SAN FERMO DELLA BATTAGLIA (SINDACO)  ASSESSORE VEDI DELEGA ALLEGATA

COMUNE DI SAN NAZZARO VAL CAVARGNA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI SAN SIRO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI SCHIGNANO (SINDACO)  ASSESSORE VEDI DELEGA ALLEGATA

COMUNE DI SENNA COMASCO (SINDACO)

COMUNE DI SOLBIATE (SINDACO)

COMUNE DI SORICO (SINDACO)

COMUNE DI SORMANO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI STAZZONA (SINDACO)

COMUNE DI TAVERNERIO (SINDACO)

COMUNE DI TORNO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI TREMEZZO (SINDACO) E PER ESSO IL PRESIDENTE DELL'UNIONE DI COMUNI DELLA TREMEZZINA

COMUNE DI TREZZONE (SINDACO)

COMUNE DI TURATE (SINDACO) *Luigi Perini*

COMUNE DI UGGIATE TREVANO (SINDACO)

COMUNE DI VALBRONA (SINDACO) *Sergio Rossini*

COMUNE DI VALMOREA (SINDACO)

COMUNE DI VAL REZZO (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI VALSOLDA (SINDACO) DELEGA AL PRESIDENTE DELLA CM. (VEDI LETTERA DI ADESIONE ALLEGATA)

COMUNE DI VELESO (SINDACO) *Agostino*

COMUNE DI VENIANO (SINDACO)

COMUNE DI VERCANA (SINDACO)

COMUNE DI VERTEMATE CON MINOPRIO (SINDACO)

COMUNE DI VILLA GUARDIA (SINDACO) *Alberto Colomi*

COMUNE DI ZELBIO (SINDACO)

UNIONE DEI COMUNI "LARIO DI PONENTE" *Giuseppe Chantoni*

UNIONE DEI COMUNI DELLA TREMEZZINA

UNIONE DEI COMUNI DELLA RIVIERA DEL BREGGIANO *Giulio*

## TRASMISSIONE TELEFAX

- **DA:** PROVINCIA DI COMO - PAOLA GIANOLA (SISCOTEL)
- **A:** COMUNE DI LANZO INTELVI
- **Alla cortese attenzione:** CONSIGLIERE COM.LE MARTINELLI
- **Numero telefax:** 031/840652
- **Numero pagine, compresa la presente:** 14
- **Data di trasmissione:** 23/09/08
- **Annotazioni:** COME PREAVVISATO IN MAIL DEL 15/09 INVIO TESTO ACCORDO DI PROGRAMMA 'RIUSO' DI CLICCC@SERVIZI RICHIESTO DA SIG. MARTINELLI, RESTANDO A DISPOSIZIONE PER EV. CHIARIMENTI. CORDIALI SALUTI
- ▶ **N.B.:** in caso di imperfetta ricezione, telefonare al numero: 031/230. 830

---

### LEGGE 675/96 (tutela alla riservatezza delle informazioni)

Le informazioni contenute nella comunicazione che segue possono essere riservate e sono comunque destinate esclusivamente alla persona e all'Ente sopraindicati. La diffusione, distribuzione e/o fotocopiatura del documento trasmesso da parte di qualsiasi soggetto diverso dal destinatario è proibita. Se avete ricevuto questo messaggio per errore, Vi preghiamo di informarci per telefono. Grazie.